



Министерство труда, занятости и миграционной политики Самарской области
443068, г.Самара, ул.Ново-Садовая, 106 а, , тел./факс: 263-70-65, Официальный сайт: trud.samregion.ru,
E-mail: kru@samaratrud.ru

АКТ № 10
плановой документарной проверки

«03» марта 2022 г.

13 час. 00 мин.

1. Документарная проверка проведена в соответствии с приказом (решением) министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области «О проведении плановой документарной проверки» от 10.02.2022 № 36-п, учетный номер 63221036300001027023

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении выездной проверки, учетный номер выездной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Документарная проведена в рамках регионального государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной КВОТЫ

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена: Иглиной Татьяной Евгеньевной, консультантом департамента административно-правовых отношений министерства труда, занятости и миграционной политики Самарской области

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены: без привлечения

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении: деятельности, действий (бездействий) контролируемого лица, в рамках которых контролируемое лицо должно соблюдать обязательные требования в области квотирования рабочих мест, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Самарской области

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу: 443068, г. Самара, ул. Ново-Садовая, д. 106а, кабинет 114

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемое лицо: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 53 «ЧАЙКА» ГОРОДСКОГО ОКРУГА ТОЛЬЯТТИ, осуществляющая деятельность по адресу: 445010, Самарская область, г. Тольятти, ул. Мира, д. 10, ИНН 6320003428

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:
с «02» марта 2022 г., 14 час. 40 мин.
по «03» марта 2022 г., 13 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с «-» ----- Г., -- час. -- мин.

по «-» ----- Г., -- час. -- мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с «-» ----- Г., -- час. -- мин.

по «-» ----- Г., -- час. -- мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «-» ----- Г., -- час. -- мин.

по «-» ----- Г., -- час. -- мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:
00 час. 00 мин.

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов.

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с «01» марта 2022 г., 09 час.00 мин.
по «15» марта 2022 г., 18 час. 00 мин.
по месту нахождения министерства труда, занятости и миграционной
политики Самарской области.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен:-----

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту

2) -----

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочный лист не применялся.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

- 1) учредительные документы (Устав от 20.08.2010 № 6);
- 2) действующее на момент проверки штатное расписание (от 18.09.2014 № 7166-р/з);
- 3) сведения о среднесписочной численности на первое число месяца, в котором осуществляется проверка на 01.03.2022;
- 4) локальные нормативные акты, содержащие сведения (приказ «О выделении рабочих мест для трудоустройства инвалидов» от 08.02.2022 № 26;
- 5) документы, подтверждающие полномочия руководителя (копия приказа «О вступлении в должность» от 05.06.2020 № 3847-р/з);
- 6) копии документов, подтверждающих исполнение требований пункта 3 статьи 25 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (сведений о выполнении квоты для приема на работу инвалидов).

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:
нарушений не выявлено.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

- 1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;
- 2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;
- 3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

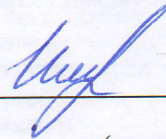
13. К настоящему акту прилагаются:

1) -----

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Иглина Татьяна Евгеньевна, консультант
департамента административно-правовых
отношений министерства, труда занятости
и миграционной политики
Самарской области

(Ф.И.О. должностного лица, проводившего
документарную проверку)



(подпись)

Иглина Татьяна Евгеньевна, консультант департамента административно-
правовых отношений министерства, тел. 2637065, kru@samaratrud.ru

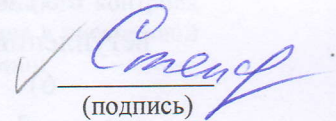
(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт
документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

С актом проверки ознакомлен(а), второй экземпляр акта получил(а):

✓ Степанов С. И. - заверенный левый лист № 53, Запас Самар

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного
лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя,
его уполномоченного представителя)

“ ” 20 22 г.



(подпись)

Сведения о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мер
№ 63221036300001027023 от 01.03.2022

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней
со дня получения информации о принятии обжалуемого решения (статья 40 Федерального закона "О
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с
использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по
ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:

